

# uddannelsesplan 2018-19

## for lærerstuderende i praktik fra

### Professionshøjskolerne Metropol og UCC

Fredensborg Skole, Humlebækvej 10, 3480 Fredensborg.  
[fredensborgskole@fredensborg.dk](mailto:fredensborgskole@fredensborg.dk), 72562012

---

#### 1. Fredensborg Skole som uddannelsessted

Fredensborg Skole er praktikskole for Professionshøjskolen UCC. Hvert år modtager vi til gensidig glæde et antal studerende fra 1.2.3. eller 4.årgang samt meritstuderende.

Vi har ca. 930 elever fordelt på tre matrikler, indskoling i en gammel traditionel skolebygning, udskoling i en super moderne skole taget i brug 2013, samt en lille indskoling i Karlebo. Denne afdeling fungerer ligeledes som udeskole. Alle klasser på 1. og 2. årgang har året igennem hver anden uge som en skoledag på Karlebo Udeskole.

Vores udskoling består af 6.-10. klasse. 6. klasse bruges som afsæt til linjevalg. 7.-9. klasse er ind delt i linjer, hvor eleverne fra 7. klasse skifter til en linjeklasse – Idræt og Konkurrence, International og Medier eller Science og Bevægelse.

Som en selvstændig enhed huser vi også 10. klasse.

Fælles for alle matrikler er vores værdigrundlag:

- Gensidigt forpligtende fællesskaber
- Høj faglighed
- Respekt for forskellighed

Hos os kan de kommende lærere opleve, hvordan god undervisning kan planlægges i de etablerede lærerteam, udføres og evalueres i praksis. De studerende bidrager ligeledes med teorier og gode ideer og giver anledning til videndeling og refleksion over egen undervisning.

For yderligere information henvises til skolens hjemmeside: [www.fredensborgskole.dk](http://www.fredensborgskole.dk)

Navn og kontaktoplysninger til praktikansvarlig

Praktikkoordinator: Lise Lundby Hansen, afdelingsleder, [lilh@fredensborg.dk](mailto:lilh@fredensborg.dk) tlf.: 7256 2527

Øvrige afdelinger:

Benediktevej 7, 3480 Fredensborg (indskoling)

Avderødvej 48, 2980 Kokkedal (indskoling/ udeskole)

## 2. Kompetencemålene for praktikken

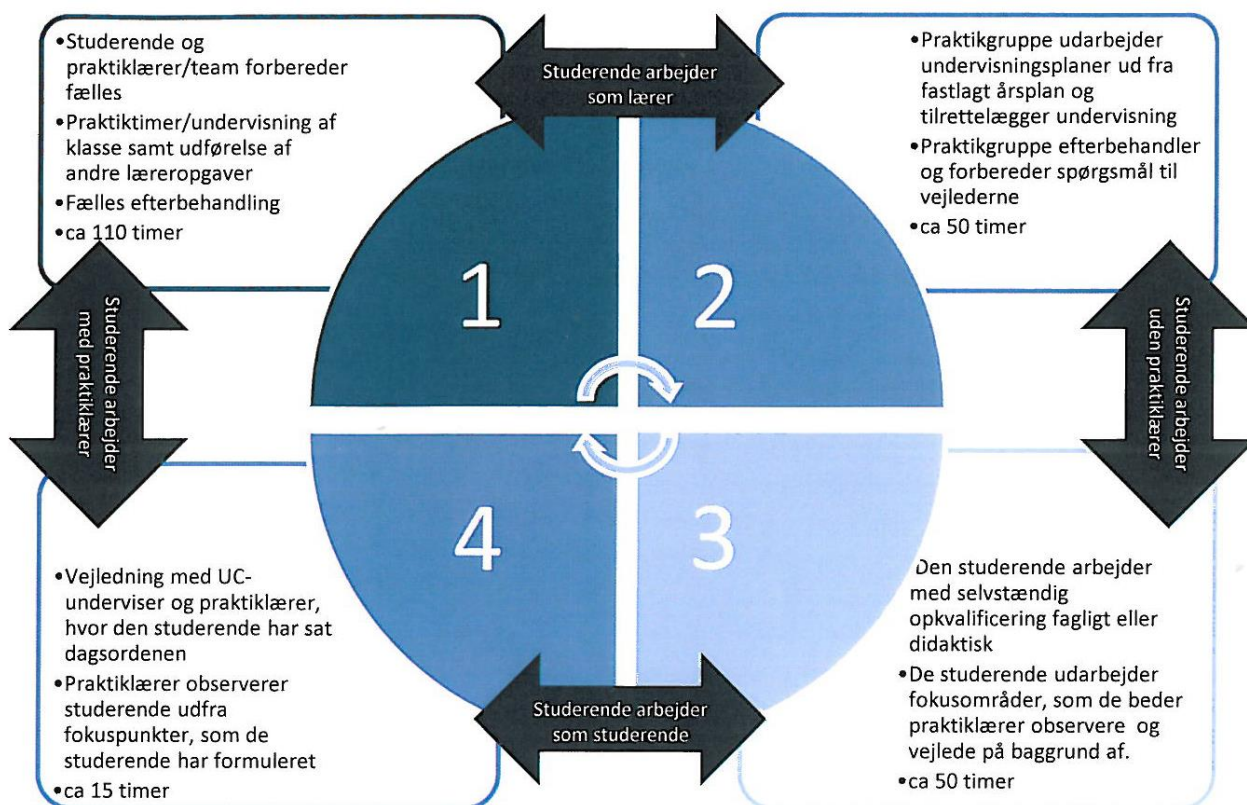
| Kompetenceområde  | Kompetencemål  | Skolens indsats   |
|---|--|---|
| <b>Didaktik:</b><br>Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning. | Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.  | Praktiklærer vil med udgangspunkt i egen praksis støtte den studerende i udformning af undervisningsplaner og forløb. Der vil blive arbejdet med uge- og månedsplaner med henblik på at sikre en læringsmålstyret undervisning.                                   |
| <b>Klasseledelse:</b><br>Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.  | Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.   | Praktiklærer vil med udgangspunkt i egen praksis vise, hvordan undervisningen kan rammesættes og organiseres. De studerende støttes i at udvikle egen praksis i forbindelse med ledelsen i og af klassen.   |
| <b>Relationsarbejde:</b><br>Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.                       | Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen. | Praktiklærer vil vise og vejlede i, hvordan man bedst kommunikerer med eleverne i undervisningen, både verbalt og non-verbalt. De studerende får mulighed for at etablere kontakt til kolleger og forældre i relation til den undervisning de studerende udfører. |

### 3. Forventningerne til praktikkens parter

#### Studerende:

- Møde til tiden hver dag
  - Arbejde på skolen med læreropgaver i samme omfang som de ansatte lærere
- Tage aktivt del i skolens aktiviteter  
Være velforberedt både til undervisning, møder og vejledning.  
Overholde tavshedspligt og regler for videooptagelse m.m.  
Indgå i skolens arbejdskultur, herunder besked om sygemelding og evt. forsinkelse.

#### Studieaktivetsmodel



#### Skolen

Rollefordeling mellem skole og uddannelsesinstitution

Fra de studerende forventes interesse og engagement med henblik på et lærerigt forløb. Som lærer og som studerende er man rollemodel for eleverne. Sørg for at kende skolens ordensregler. Der vil være mødepligt til de aktiviteter, der er aftalt som en del af praktikforløbet

Skolen sørger for i samarbejde med de studerende og uddannelsesinstitutionen at planlægge praktikforløbet. Sørger for praktiske ting, så som nøgler, adgang til Intra. Praktiklærere vi i forløbet være behjælpelige med støtte i de udfordringer, der måtte komme. Den afsluttende evaluering foregår på skolens initiativ. Trepertssamtale og eksamener foregår i et samarbejde mellem praktikskolen og uddannelsesinstitutionen. Praktikkoordinator deltager i planlægningsmøder hos UCC.

## Plan for praktik på niveau 1

| Praktikniveau 1         | Færdighedsmål: Den studerende kan  | Vidensmål: Den studerende har viden om  | Tilrettelæggelse på skolen   |
|-------------------------|--|---|--|
| <b>Didaktik</b>         | målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger, | folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger, | Praktiklærer vejleder og støtter de studerendes planlægning, sikrer at de studerende kender færdighedsmålene og hvordan de indarbejdes i planlægningen |
|                         | redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål og                      | evalueringsformer og tegn på elevens målopnåelse på praktikskolen,  | Der gives indblik i testtyper, observationer og vurderinger i evalueringsarbejdet.   |
|                         | analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,                                   | observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,   | Indblik i læringsvejledernes indsats på skolen.  |
| <b>Klasseledelse</b>    | lede elevernes deltagelse i undervisningen,  | klasseledelse,  | Fremvisning og vejledning fra praktiklærers side.  |
| <b>Relationsarbejde</b> | kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,  | kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,   | Eksempler på konkret trivselsarbejde i en klasse.<br>Fokus på betydningen af den grundlæggende relation med elever i en klasse.                        |
|                         | kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,  | skole-hjemssamarbejde,  | Indblik og deltagelse i forældresamarbejdet.   |

**Rammer:** De studerendes skema planlægges ud fra linjefag og øvrige fag. Der tages højde for indskoling/udskoling. Så vidt muligt tilhørsforhold til et lærerteam/ få samarbejdspartnere af hensyn til sammenhæng i forløbet.

På første studieår er de studerende ude i praksissamarbejde, hvor de får kendskab til skolens liv og hverdag. Praktikforløbet på 2. årgang er på samme skole/afdeling som første studieår, herved har de studerende en god start på praktikforløbet, idet kendskab og relationer er tilvejebragt.

2.studieårs praktikforløb er på 15 uger. hvor de studerende er på skolen 2 hele dage om ugen. Her indgår de i lærerarbejdet i bredest muligt omfang.

**Tilrettelæggelse:** De studerende inviteres til en praktikskoledag, hvor de overordnede rammer aftales så som fag, skema, øvrige læreropgaver. Undervisningsforløbene planlægges med lærerne, Det sikres, at de studerende stifter bekendtskab med evalueringsformerne på de forskellige niveauer, og at disse inddrages i den videre planlægning. Der skabes opmærksomhed på, hvilke faktorer i undervisningen, der motiverer eleverne til aktiv deltagelse. Desuden vil der være fokus på arbejdet med det sociale liv i klasserne. Der sikres kendskab til og indblik i kontaktformerne i forældresamarbejdet.

**Eksamen** Mundtlig eksamen hvor praktiklæreren underviser fra UCC er eksaminator. Skolen tilbyder at afvikle denne praktikeksamen.

## Plan for praktik på niveau 2

| Praktikniveau 2         | Færdighedsmål: Den studerende kan  | Vidensmål: den studerende har viden om   | Tilrettelæggelse på skolen  |
|-------------------------|--|--|---|
| <b>Didaktik</b>         | planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen, | undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it, | Praktiklærer støtter de studerende i konkret planlægning og gennemførelse af et differentieret undervisningsforløb. |
|                         | evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,  | formative og summative evalueringsmetoder samt test,                                 | En del af praktikundervisningen vil dreje sig om evalueringsformer  |
|                         | observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,   | observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.                            | Støtte fra praktiklærer til den studerendes brug af observationer omkring egen undervisning.                        |
| <b>Klasseledelse</b>    | udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og  | klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og                        | Skolen støtter de studerende i at planlægge og gennemføre et forløb, hvor fokus er på klasseledelse.                |
| <b>Relationsarbejde</b> | samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,   | kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,                   | Planlægning af forløb, der lægger op til observation og tilbagemelding på de studerendes kommunikationsformer.      |
|                         | kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,   | professionel kommunikation - mundtligt og digitalt,                                  | Emnet "den professionelle kommunikation" indgår i praktikforløbets undervisning og vejledning fra praktiklærer.     |

**Rammer:** Praktikperioden er på 6 uger, hvor de studerende er på skolen 5 hele dage pr. uge. På disse dage deltager de studerende i undervisningen, hvor de observerer, underviser og får vejledning af praktiklærer. Desuden deltagelse i teamarbejdet og i øvrige læreropgaver.

**Tilrettelæggelse.** De studerende møder deres kommende praktiklærere på et aftalt tidspunkt, hvor fag, skema og andre mulige aktiviteter aftales.

**Eksamen:** Mundtlig eksamen med to eksaminatorer (praktiklærer og UCC-underviser) samt en ekstern censor. Skolen og UCC aftaler sted for eksamen. Skolen tilbyder at afholde denne praktikeksamen.

## Plan for praktik på niveau 3

| Praktikniveau 3         | Færdighedsmål: Den studerende kan  | Vidensmål: Den studerende har viden om  | Tilrettelæggelse på skolen  |
|-------------------------|--|---|---|
| <b>Didaktik</b>         | planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcerpersoner, | organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,  | Der planlægges ud fra, at de studerende selv planlægger og gennemfører undervisningen   |
|                         | evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og   | metoder til formativ og summativ evaluering og  | Praktiklærer underviser de studerende i forskellige evalueringsformer. De studerende bliver i stand til at vurdere, hvilke evalueringsformer, der er anvendelige til et givet forløb. |
|                         | udvikler egen og andres praksis på et empirisk grundlag.   | observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.   | Relevant teori fra læreruddannelsen inddrages.  |
| <b>Klasseledelse</b>    | lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.  | læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.   | Eksempler på konflikt-håndtering, de studerende møder hverdagen på egen hånd  |
| <b>Relationsarbejde</b> | støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og   | anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og   | De studerende støttes i at kunne håndtere udfordringer i skolehverdagen. Kendskab til øvrige fagpersoners deltagelse/tilbud til et krævende forløb.                                   |
|                         | kommunikere med forældre om elevernes skolegang.   | Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper. | Praktiklærer gennemgår præmisser og eksempler på den gode dialog og det konstruktive forældresamarbejde   |

**Rammer:** Praktikperioden er på 6 uger, hvor de studerende er på skolen 5 hele dage om ugen. På disse dage underviser de studerende selv og får vejledning af praktiklærer. De deltager ligeledes i teamarbejdet og i øvrige læreropgaver.

**Tilrettelæggelse:** De studerendes forberedelse og kontakt før praktikforløbet svarer til tidligere perioder. Mundlig eksamen med to eksaminatorer (praktiklærer og UCC-underviser) samt ekstern censor. Skolen tilbyder at afvikle denne praktikeksamen.

Udarbejdet 1. november 2018

Lise Lundby Hansen